

<b>Vorlage</b>  Federführende Dienststelle: Gebäudemanagement Beteiligte Dienststelle/n:	Vorlage-Nr: E 26/0004/WP15 Status: öffentlich AZ: Datum: 24.11.2004 Verfasser: Geschäftsführung Gebäudemanagement
<b>Bestellung eines Schriftführers und dessen Stellvertreter</b>	
Beratungsfolge: <span style="float: right;"><b>TOP: __</b></span>  Datum                      Gremium 14.12.2004              Betriebsausschuss Gebäudemanagement	

### Beschlussvorschlag:

Der Betriebsausschuss bestellt als Schriftführer Herrn Georg Erkelenz und zu seinem Stellvertreter Herrn Michael Carl.

In Vertretung

Lars Möller

**Erläuterungen:**

Gemäß § 58 Abs. 7 GO NW ist über die im Betriebsausschuss des Gebäudemanagement gefassten Beschlüsse eine Niederschrift aufzunehmen, die gemäß § 58 Abs. 2 in Verbindung mit § 52 Abs. 1 GO NW von der Ausschussvorsitzenden und einem vom Betriebsausschuss zu bestellenden Schriftführer zu unterzeichnen ist.

Die Verwaltung schlägt als Schriftführer Herrn Georg Erkelenz und als dessen Vertreter Herrn Michael Carl zu bestellen.