

Vorlagennummer: E 49.S/0213/WP18
Öffentlichkeitsstatus: öffentlich
Datum: 07.11.2024

Bericht über die geltenden Ankauf- und Schenkungsregularien der Museen

Vorlageart: Kenntnisnahme
Federführende Dienststelle: Kulturservice
Beteiligte Dienststellen:
Verfasst von: E 49/S

Beratungsfolge:

Datum	Gremium	Zuständigkeit
26.11.2024	Betriebsausschuss Kultur und Theater	Kenntnisnahme

Erläuterungen:

In der Sitzung des Betriebsausschusses Kultur am 10.10.2024 wurde die Verwaltung gebeten, für die Sitzung am 26.11.2024 die aktuellen Regelungen hinsichtlich der Ankäufe darzustellen.

Die beigefügte Übersicht enthält sowohl die Regelungen für Ankäufe als auch für Schenkungen. Neben den zuständigen Bearbeiter*innen und der Zeitschiene ist auch eine frühzeitige Beteiligung des Dezernenten / der Dezernentin vorgesehen.

Der Kulturbetrieb der Stadt Aachen bittet um Kenntnisnahme durch den Betriebsausschuss Kultur und Theater.

Nachrichtlich wird darüber informiert, dass eine Übersicht über zukünftige Sammlungsplanungen sowie vorgesehene Ankäufe bzw. Schenkungen für die Route Charlemagne, das Suermondt-Ludwig-Museum und das Ludwig Forum für Internationale Kunst in einer der ersten Sitzungen des Jahres 2025 vorgestellt wird.

Anlage/n:

1 - Checkliste_Schenkungen_Kauf_04 (öffentlich)

An alle
GB-Leiter*innen des E 49
Vorzimmer
Hr. Haubrich
Hr. Marbaise

Aachen, 06.11.2024

Schenkung und Ankauf von Kunstwerken an/für den Kulturbetrieb der Stadt Aachen bzw. die Stadt Aachen
Checkliste (gilt – mit Ausnahme Nr. 00. – sowohl für die Schenkung als auch für den Kauf)

Nr.	Position	Bearbeitung durch	Zeitschiene ca. Kalendertage	Erledigt
00.	Abstimmung mit der Kaufmännischen Leitung, inwiefern Finanzmittel zur Verfügung stehen (gilt nur für Kauf)	Jeweiligen GB	7	
01.	Erstellung Entwurf der Vorlage x1 (s.u.)	Jeweiligen GB	5	
02.	Versendung Vorlage an Hr. Haubrich (cc. an Fr. Tirtey, Hr. Müller, Hr. Marbaise, Fr. Knauff, Fr. Kebbekus)	Jeweiligen GB	1	
03.	Prüfung der Vorlage (inkl. Anlagen) sowie Abstimmung mit Dezernent*in	E 49/S und Dezernat	14	
04.	Voraussichtliche Korrektur der Vorlage	Jeweiligen GB	3	
05.	Erneute Versendung Vorlage an Hr. Haubrich (cc. an Fr. Tirtey, Hr. Müller, Hr. Marbaise, Fr. Knauff, Fr. Kebbekus)	Jeweiligen GB	1	
06.	Erneute Prüfung der Vorlage (inkl. Anlagen)	E 49/S	3	
07.	Weitergabe an Fraktionen	E 49/S	3	
08.	Zustimmung Fraktionen abwarten	E 49/S	8	
09.	Fertigung Vorlage für BaKuT	E 49/S	4	
10.	Beschluss BaKuT in der nächsten Sitzung	BaKuT	28	
11.	Fertigung Vorlage für Rat	E 49/S	4	
12.	Beschluss durch den Rat in der nächsten Sitzung	Rat	28	
	Summe Kalendertage Kauf		109	
	Summe Kalendertage Schenkung		102	

x1 gilt für Schenkung und Ankauf

Inhalt der Schenkung / des Ankaufs und Grund der Annahme der Schenkung / des Kaufs

evtl. Auflagen des Schenkenden (gilt nicht für Ankauf)

Wert (Hinweis: unter 5000 € keine Beratung in Bakut und Rat)

Auflistung der Werke

Umfang und Lagermöglichkeit bzw. Lagerwunsch

Ggfs. geplante Ausstellungen mit der Schenkung / des Ankaufs

derzeitiger Standort der Schenkung ggfs. wg. Handschenkung und Transporten Kosten bei Übernahme der Schenkung / derzeitiger Standort und Transportkosten des geplanten Ankaufs

im Falle einer Förderung: Benennung der Fördermittelhöhe, Aussage zur Verbindlichkeit der Förderzusage sowie evtl. hieran verknüpfte Bedingungen

Die o.a. Vorgehensweise geht allen Geschäftsbereichen zu und ist zu beachten.

Im Auftrag



Tirtey