

Vorlage Federführende Dienststelle: Fachbereich Immobilienmanagement Beteiligte Dienststelle/n:	Vorlage-Nr: FB 23/0348/WP17 Status: öffentlich AZ: Datum: 02.06.2017 Verfasser: FB 23/14						
Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Wohnungs- und Liegenschaftsausschusses vom 23.05.2017(öffentlicher Teil)							
Beratungsfolge: <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="188 674 379 701">Datum</th> <th data-bbox="387 674 954 701">Gremium</th> <th data-bbox="962 674 1374 701">Zuständigkeit</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="188 712 379 739">04.07.2017</td> <td data-bbox="387 712 954 739">Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss</td> <td data-bbox="962 712 1374 739">Entscheidung</td> </tr> </tbody> </table>		Datum	Gremium	Zuständigkeit	04.07.2017	Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss	Entscheidung
Datum	Gremium	Zuständigkeit					
04.07.2017	Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss	Entscheidung					

Beschlussvorschlag:

Der Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 23.05.2017 (öffentlicher Teil).

Anlage:

Niederschrift vom 23.05.2017 (öffentlicher Teil) – (nur in Allris)

N i e d e r s c h r i f t

öffentliche Sitzung des Wohnungs- und Liegenschaftsausschusses

30. Mai 2017

Sitzungstermin:	Dienstag, 23.05.2017
Sitzungsbeginn:	17:00 Uhr
Sitzungsende:	18:24 Uhr
Ort, Raum:	Sitzungssaal 170, Verwaltungsgebäude Marschierter, Lagerhausstraße

Anwesende:

Ratsfrau Sibylle Reuß

Vertretung für: Bürgermeister Norbert Plum

Ratsfrau Ellen Begolli

Ratsherr Harald Baal

Ratsherr Alexander Gilson

Vertretung für: Ratsherr Markus Schmidt-Ott

Ratsfrau Rosa Höller-Radtke

Ratsfrau Eleonore Keller

Ratsherr Manfred Kuckelkorn

Ratsherr Wolfgang Palm

Ratsfrau Claudia Plum

«SINAME»

Ausdruck vom: 02.06.2017

Seite: 1/7

Ratsherr Udo Pütz

Ratsherr Jakob von Thenen

Herr Dr. Sebastian Breuer

Herr Dr. Cliff Gatzweiler

Vertretung für: Herrn Joachim
Moselage

Herr Bernd Haase

Vertretung für: Herrn Walter Cremer

Herr Herbert Henn

Herr Lars Lübben

Herr Andreas Mittelstädt

Herr Dr. Ralf Gerhard Otten

Herr Rolf Winkler

Vertretung für: Herrn Horst Kaußen

Abwesende:

Bürgermeister Norbert Plum

- entschuldigt -

Ratsfrau Iris Lürken

kein Gremiumsmitglied mehr

Ratsherr Markus Schmidt-Ott

- entschuldigt -

Herr Walter Cremer

- entschuldigt -

Herr Joachim Moselage

- entschuldigt -

Herr Dirk Szagunn

- entschuldigt -

Herr Jürgen Diehm

- entschuldigt -

Herr Horst Kaußen

- entschuldigt -

Frau Dorothee Ambadar

- entschuldigt -

von der Verwaltung:

Prof. Dr. Sicking

Dez. VI

Herr Feiter

FB 23

Herr Frankenberger

FB 56

Frau Ferber

E 26

Herr Brötz

FB 45

Herr Bussen

FB 23

Herr Rombach

FB 56

Herr Fagot

Dez. VI

als Schriftführer:

«SINAME»

Ausdruck vom: 02.06.2017

Seite: 2/7

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 **Eröffnung der Sitzung (öffentlicher Teil)**

- 2 **Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Wohnungs- und Liegenschaftsausschusses vom 14.03.2017 (öffentlicher Teil)**
Vorlage: FB 23/0339/WP17

- 3 **Mietspiegel 2017 der Stadt Aachen**
Vorlage: FB 56/0055/WP17

- 4 **Einbau von seniorengerechten Duschen im städtischen Wohnhausbestand**
Vorlage: FB 23/0337/WP17

- 5 **Quartiersentwicklung Burggrafenstraße / Wiesental**
Vorlage: FB 23/0341/WP17

- 6 **Ziele und Kennzahlen FB 23 - 2018**
Vorlage: FB 23/0326/WP17

- 7 **Ziele und Kennzahlen FB 56 - 2018**
Vorlage: FB 56/0039/WP17

- 8 **Mitteilungen / Verschiedenes:**

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung der Sitzung (öffentlicher Teil)

Die stellvertretende Ausschussvorsitzende Frau Begolli eröffnete die Sitzung um 17:00 Uhr.

Tagesordnungspunkt 3 des öffentlichen Teils (Investorenmodell Süsterfeldstraße („Guter Hirte“) – Einrichtung einer fünfgruppigen Kindertagesstätte; Mietvertrag) wurde mehrheitlich bei einer Stimmenthaltung in den nichtöffentlichen Teil der Sitzung verschoben.

zu 2 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Wohnungs- und Liegenschaftsausschusses vom 14.03.2017 (öffentlicher Teil)

Vorlage: FB 23/0339/WP17

Beschluss:

Der Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 14.03.2017 (öffentlicher Teil) mehrheitlich mit 3 Stimmenthaltungen wegen Nichtanwesenheit.

zu 3 Mietspiegel 2017 der Stadt Aachen

Vorlage: FB 56/0055/WP17

Zu Beginn der Beratung fragte Herr Kuckelkorn nach dem Sachstand zur Erstellung eines qualifizierten Mietspiegels.

Herr Frankenberger teilte mit, dass man sich bei 23 anderen Kommunen über die Erstellung eines qualifizierten Mietspiegels erkundigt habe. Die Kosten fallen in den jeweiligen Kommunen aufgrund der Unterschiede bei den Einwohnerzahlen sehr differenziert aus. In Aachen werde die Erstellung des qualifizierten Mietspiegels ca. 120.000,00 € kosten. Es seien bereits Gespräche mit dem Mieterschutzverein geführt worden. Der Mieterschutzverein werde sich an den Kosten beteiligen. Weitere Gespräche mit Haus und Grund und anderen Beteiligten würden folgen.

Herr Dr. Breuer wies für die Fraktion der Grünen darauf hin, dass man die Aufstellung eines qualifizierten Mietspiegels begrüße. Der hier vorgestellte Mietspiegel zeige wieder das Kernproblem auf dem

«SINAME»

Ausdruck vom: 02.06.2017

Seite: 4/7

Wohnungsmarkt: Es gäbe zu wenig bezahlbaren Wohnraum. Die Preise seien gerade im unteren Segment erneut angestiegen. Der Druck auf dem Markt sei weiterhin sehr hoch.

Für die CDU-Fraktion sagte Herr Baal, dass ein qualifizierter Mietspiegel eine andere Wirkung haben werde als der hier vorliegende Mietspiegel. Die Datenlage beim einfachen Mietspiegel sei zu dünn und deshalb habe dieser nur eine schwache Wirkung. Es sei zu begrüßen, wenn der qualifizierte Mietspiegel zum 01.01.2019 in Kraft treten könne.

Herr Dr. Otten und Herr Frankenberger erläuterten, dass ein qualifizierter Mietspiegel nicht nur Rechtssicherheit geben würde, sondern auch eine bessere Übersicht darstellen würde.

Beschluss:

Der Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss nimmt den Bericht der Verwaltung einstimmig zur Kenntnis.

zu 4 Einbau von seniorengerechten Duschen im städtischen Wohnhausbestand

Vorlage: FB 23/0337/WP17

Herr Winkler fragte nach, wie in den Fällen vorgegangen wird, in denen die Mieter keinen Anspruch auf Geldleistungen aus einer Pflegekasse haben?

Herr Bussen teilte mit, dass grundsätzlich jeder Einzelfall geprüft werde. In der Regel hätten die Mieter Ansprüche gegenüber einer Pflegekasse oder anderen Stellen. Wer keine Ansprüche habe, müsse sich mit einem höheren Eigenanteil an der Umbaumaßnahme beteiligen.

Beschluss:

Der Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss nimmt die Vorlage der Verwaltung einstimmig zur Kenntnis.

zu 5 Quartiersentwicklung Burggrafenstraße / Wiesental

Vorlage: FB 23/0341/WP17

Beschluss:

Der Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss nimmt den Bericht der Verwaltung einstimmig zur Kenntnis.

zu 6 Ziele und Kennzahlen FB 23 - 2018

Vorlage: FB 23/0326/WP17

Herr Baal teilte für die CDU-Fraktion mit, dass sie mit dem vorgelegten Ergebnis zufrieden sei. Das gelte auch für die Ziele und Kennzahlen des Fachbereichs Wohnen, Soziales und Integration. Die Ziele und Kennzahlen stellen eine gute Grundlage für die Haushaltsberatungen 2018 dar.

Herr Kuckelkorn bedankte sich bei der Verwaltung im Namen der SPD-Fraktion. Er schloss sich den Ausführungen von Herrn Baal an. Die von der Politik gewünschten Anpassungen seien umgesetzt worden.

Beschluss:

Der Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss beauftragt einstimmig die Verwaltung, die dargestellten Ziele und Kennzahlen in die Produktblätter für das Haushaltsjahr 2018 einzuarbeiten.

zu 7 Ziele und Kennzahlen FB 56 - 2018

Vorlage: FB 56/0039/WP17

Herr Pütz regte an, die Prozentzahlen zum geförderten Wohnungsbau detaillierter darzustellen. Diese Zahlen sollten qualifiziert erfasst werden.

Herr Baal entgegnete, dass die Ziele und Kennzahlen in erster Linie ein Controllinginstrument der Verwaltung für den Geldfluss im Haushalt darstellen würden.

Auf eine Nachfrage von Herrn Lübben zum Produkt 100401 teilte Herr Frankenberger mit, dass in diesem Jahr keine Haushaltsmittel für den qualifizierten Mietspiegel zur Verfügung stünden. Diese stünden erst im Jahr 2018 bereit. Derzeit würde zu diesem Thema von FB 56 der Prozess moderiert. Ziel sei es, die Hälfte der Gesamtkosten von 120.000,00 € durch „Externe“ zurückzubekommen.

Weiterhin sagte Herr Frankenberger, dass für die kommende WLA-Sitzung eine Vorlage zum kommunalen Wohnungsmarkt vorbereitet würde.

Beschluss:

Der Wohnungs- und Liegenschaftsausschuss beauftragt einstimmig die Verwaltung, die genannten Ziele und Kennzahlen in die Produktblätter für die Haushaltsplanung 2018 ff einzuarbeiten.

zu 8 Mitteilungen / Verschiedenes:

Es wurden keine Mitteilungen gemacht.

Begolli
stellvertretende Ausschussvorsitzende

Elbert
Schriftführer

Gesehen:

Philipp
Oberbürgermeister

«SINAME»

Ausdruck vom: 02.06.2017

Seite: 7/7