

Vorlage		Vorlage-Nr:	E 49/0079/WP17
Federführende Dienststelle: Kulturbetrieb		Status:	öffentlich
Beteiligte Dienststelle/n:		AZ:	
		Datum:	07.03.2019
		Verfasser:	E 49/1
Sachstand zur Planung des SLM von März 2019 bis Oktober 2020 Konzeption der inhaltlichen Ausrichtung der Museen; Aufgaben der Kuratoren; Renovierung der Räume			
Beratungsfolge:			
Datum	Gremium	Zuständigkeit	
28.03.2019	Betriebsausschuss Kultur	Kenntnisnahme	

Beschlussvorschlag:

Der Betriebsausschuss Kultur nimmt die Ausführungen der Verwaltung zur Kenntnis.

Erläuterungen:

Konzeption der inhaltlichen Ausrichtung des Suermondt-Ludwig-Museum:

Die Kunst des 19. u. 20. Jh.s im 2. OG wird bis zur Wiedereröffnung komplett umgruppiert und neu gehängt/gestellt. Die Gemälde im 1. OG sollen ebenfalls in teils neuer Zusammenstellung präsentiert werden. Zusätzlich wird spätestens zur Eröffnung der Dürer-Ausstellung ein Highlight-/Auswahlkatalog „100 Meisterwerke des SLM“ vorliegen, an dem alle Kuratoren gemeinsam arbeiten. Als gemeinsames Vorhaben möchte das Team die Neugestaltung des Foyers (Lichtführung, Einrichtung) in Angriff nehmen.

Übersicht über Tätigkeiten, Aufgaben und Projekte der Kuratoren im Suermondt-Ludwig-Museum während der Schließzeit:

Einleitend ist zu betonen, dass die Kuratoren v.a. bedingt durch die Umbaumaßnahmen und die vorzubereitende Dürer-Ausstellung während der Schließzeit mehr Aufgaben zu erfüllen haben als unter „normalen“ Arbeitsbedingungen. Die unten aufgelisteten Maßnahmen werden zusätzlich zum laufenden „Tagesgeschäft“ durchgeführt.

Dr. Dagmar Preisng:

- federführend an der Erarbeitung des neuen Museumsführers „100 Meisterwerke“ beteiligt, d.h. mind. 20 Katalogeinträge, einleitender Essay und Redaktion, druckfertig bis zur Wiedereröffnung 2020
- Projektion/Planung der Neuaufstellung/Neupräsentation/Neuinszenierung der Skulpturensammlung für die Zeit nach Dürer (ab Febr. 2021) mit Michael Rief (in Zusammenarbeit mit der Univ. Düsseldorf)
- Vorbereitung eines Vortrages auf dem Dürersymposium im Juni 2019
- Erarbeitung eines Essays für Dürerkatalog, deadline 1. Okt. 2019
- Vorbereitung der Ausstellung zur Sammlung Reiner Zerlin 2021 im Kaminraum (mit Katalog)

Sylvia Böhmer:

- Konzeption, Durchführung und Betreuung der Fotografie-Ausstellung: „Bill Permuter: Europe in the Fifties“ für das Centre Charlemagne (15.06. – 22.09.2019)

Wegen der sehr kurzfristigen Vorbereitungszeit und der dreimonatigen Laufzeit der Fotografie-Ausstellung für das Centre Charlemagne müssen folgende Arbeiten im SLM zurückgestellt werden bzw. gehen an die Kollegen:

- Mitarbeit am neuen Museumsführer „100 Meisterwerke“, 20-30 Einträge und Redaktion
- Planung der Neupräsentation der Sammlung des 19. und 20. Jh's.
- fortlaufend Inventarisierung der Sammlung Fricke

Wibke Birth:

- Hauptprojekt Dürer-Ausstellung: Bereich Medien und Ausstellungsgestaltung, Katalogredaktion, Koordination der Autoren)
- Organisation des Dürersymposium im Juni 2019
- Mitarbeit am neuen Museumsführer „100 Meisterwerke“: 20-30 Katalogeinträge
- Mitarbeit an der Neuhängung/Neukonzipierung der Sammlung
- Fortlaufende Forschung zu Barthold Suermondt

Sarvenaz Ayooghi:

- Kuratorin der Dürer-Ausstellung (Organisation, Katalogautorin, Bildredaktion, Koordination im Haus, Ausstellungsgestaltung)
- Vorbereitung eines Vortrages auf dem Dürersymposium im Juni 2019
- Erarbeitung eines Essays für Dürerkatalog, deadline 1. Okt. 2019
- Mitarbeit am neuen Museumsführer „100 Meisterwerke“, 20-25 Einträge
- Mitarbeit an der Neuhängung der Gemäldeabteilung
- Vorbereitung des zweiten Ausstellungsteils "Chambre Privée - Die holländischen Gemälde" (2021)

Michael Rief:

- Mitplanung des Ablaufs des Umbaus (Klimaanlage, Elektrik, Fenster, Renovierung WC-Anlagen, Garderobe) mit Kollegen von E 26 u. E 49 sowie Durchführung von vorbereitenden und begleitenden Arbeiten : Bau von Stellagen, Räumung der Schauräume, Einlagerung der Kunstwerke, Aufrechterhaltung des Klimas durch mobile Apparate im provisorischen Depot und tägliche Klimakontrolle, Baustellen-Sicherheit (Kontrolle über Zutritt von Bauarbeitern), Betreuung/Begleitung der Bauabläufe im Haus, wöchentliche/14tägige Meetings mit E 26 usw.
- Mitarbeit am neuen Museumsführer „100 Meisterwerke“: 20-30 Katalogeinträge
- Sichtung, Inventur, Nachinventarisierung der Objekte in den Depots, Aufräumen, Neuordnen, Standortkartei, fotografische Dokumentation der Objekte, zusammen mit Dr. Heinrich Becker (Registrierer, Datenbank museum-plus), Costa Leventakos (Depotverwalter) und Kollegen des E 49-Arbeiterpools.
- Planung der Neupräsentation der Skulpturensammlung und des Antiken- /Tapisserieraumes für die Zeit nach Dürer (ab Febr. 2021) mit Dagmar Preisling.

Renovierung der Räume:

Die Ausstellungsräume im 1. und 2. OG werden neu gestrichen und in teils neuer Farbgebung gestaltet. Überholt werden die Sanitäreinrichtungen im Keller Vorderhaus und im 1. OG (Umgang-Vorderhaus) sowie die Garderobe neben dem Foyer. Angedacht ist eine neue Lichtregie und eine allgemeine Verschönerung des Foyers.

